

## 記入例ー建物明渡

千葉司法書士会調停センター御中 ※ ご記入後、千葉司法書士会事務局にご提出ください。

### 受付面談申込書

平成 23 年 3 月 9 日

私は、貴センターに対し受付面談の申込みをします。なお記載する私の情報が貴センターの業務目的の範囲内で利用されることにつき同意します。

氏名	フリガナ シ ホウ ハナコ 司法花子 印	年齢 35 歳	男 ・ ②
住所	千葉市美浜区幸町2-1-1		
電話	043 (****) **** 携帯 090 (****) **** 連絡のとりやすい曜日・時間帯等ありましたら合わせてご記入ください		
職業	① 給与生活者 2. 商工自営業 3. 農林・漁業 4. 自由業 5. パート 6. 学生 7. 無職 8. 年金生活者 9. その他 ( )		
このセンターのことを何でお知りになりましたか？ (番号に○印)			
①. 司法書士(司法書士名 千葉太郎 連絡先 043-****-****)			
2. ちば司法書士総合相談センター (担当司法書士名 )			
3. インターネット			
4. その他 ( )			

※内部連絡用：本用紙には個人情報が含まれていますので、取扱いに十分注意すること

(ADR 基本様式第 6 号)

平成 23 年 2 月 12 日改訂

事案の概要

(1) 相手方のお名前

**法 務 二 郎**

(2) 相手方の住所（市区町村まで）

**千葉県美浜区**

(3) 相手方とお話合いになりたい内容・これまでの経緯  
(書ききれない場合は裏面をご利用ください)

**私名義のマンションを相手方に平成22年5月1日から賃貸して  
いますが、相手方は平成22年10月分からの家賃（1ヶ月6万5  
000円）を滞納し始めました。**

**管理会社を通じて何回か催促の電話や手紙を送付してもらいまし  
たが、まったく支払ってもらえません。**

**契約書にしたがって契約解除と滞納している家賃の支払い、部屋  
の明け渡しを求めます。**

一緒にお渡しするもの：パンフレット

千葉司法書士会調停センター設置規則・運用規程

※内部連絡用：本用紙には個人情報が含まれていますので、取扱いに十分注意すること

(ADR 基本様式第6号)

平成23年2月12日改訂